

## 학칙 개정(안) 사전 공고

학칙 제92조에 의거하여 다음과 같이 학칙 개정(안)을 공고합니다.

- 다 음 -

### 1. 개정 내용 및 사유

- 학칙 제47조 : 1p 참조
- 대학원 학칙 제1장, 제2~9장, 제12장 : 2p 참조
- ※ 세부내용은 신·구조문 대비표 참고

### 2. 의견제출

개정(안)에 대한 의견이 있을 경우 2018년 2월 23일(금) 10:00까지 의견서를 제출하여 주시기 바랍니다.

- 제 출 처 : 기획평가팀 (교원 또는 개인의 경우는 소속 교학행정팀으로 제출)
- 제출방법 : 서면제출
- 문 의 : 기획평가팀 (☎ 031-8005-2017)

2018. 2. 20.  
**기 획 평 가 팀**

## ■ 개정 내용 및 사유

- 졸업요건에 한국어구사능력 4급 이상 취득이 적용되는 학과 구분

## ■ 신·구조문 대비표

현 행	개 정(안)	개정요점
<p><b>제47조(졸업요건) ① ~ ⑨ &lt;생략&gt;</b></p> <p>⑩ 정원 외 외국인특별전형으로 입학한 학생의 경우 졸업 직전학기까지 한국어능력시험 4급 이상을 취득하여야 한다. 다만, <u>국제대학으로</u> 입학한 학생의 경우 예외로 한다.</p>	<p><b>제47조(졸업요건) ① ~ ⑨ &lt;현행과 동일&gt;</b></p> <p>⑩ 정원 외 외국인특별전형으로 입학한 학생의 경우 졸업 직전학기까지 한국어능력시험 4급 이상을 취득하여야 한다. 다만, <u>국제대학의 국제경영학과 및 SW융합대학 모바일시스템공학과</u>로 입학한 학생의 경우 예외로 한다.</p> <p style="text-align: right;"><u>부 칙(2018.XX.XX.)</u></p> <p><u>제1조(시행일) 이 학칙은 2018.XX.XX부터 시행한다.</u></p> <p><u>제2조(적용) 이 학칙 제47조 제10항은 2018학년도 입학자부터 적용한다.</u></p>	<p>▶ 국제경영학과, 모바일시스템공학과 의 경우 한국어능력시험 4급 이상 취득이 졸업요건이 아님을 명시</p> <p>▶ 부칙 추가</p>

■ 개정 내용 및 사유

○ 학사제도 개선에 따른 내용 개정 및 용어 정리

■ 신·구조문 대비표

현 행	개 정(안)	개정요점
제1장 총칙	제1장 총칙	
제2조(대학원의 종류 및 교육목적) ① 우리 대학교에는 「고등교육법」 및 「같은 법 시행령」에 따라 일반대학원, 전문대학원 및 특수대학원을 둘 수 있다. ② 우리 대학교에 설치된 대학원의 종류는 다음 각 호와 같다. 1. 일반대학원 : 대학원 2. 전문대학원 : 영화콘텐츠전문대학원 3. 특수대학원 : 경영대학원, 행정법무대학원, 교육대학원, 특수교육대학원, 정책경영대학원, 정보·지식재산대학원, 스포츠과학대학원, 문화예술대학원, <u>국제대학원</u> , 부동산건설대학원, 보건복지대학원	제2조(대학원의 종류 및 교육목적) ① 우리 대학교에는 「고등교육법」 및 「같은 법 시행령」에 따라 일반대학원, 전문대학원 및 특수대학원(이하 ' <u>각 대학원</u> ' 이라 한다)을 둘 수 있다. ② 우리 대학교에 설치된 대학원의 종류는 다음 각 호와 같다. 1. 일반대학원 : 대학원 2. 전문대학원 : 영화콘텐츠전문대학원 3. 특수대학원 : 경영대학원, 행정법무대학원, 교육대학원, 특수교육대학원, 정책경영대학원, 정보·지식재산대학원, 스포츠과학대학원, 문화예술대학원, 부동산건설대학원, 보건복지대학원	-용어 정리
제4조(연구과정, 공개강좌 등) ① <u>대학원, 전문대학원과 및 특수대학원(이하 "각 대학원" 이라 한다)</u> 에는 학위과정 외에 학위를 수여하지 아니하는 연구과정을 둘 수 있다.	제4조(연구과정, 공개강좌 등) ① <u>각 대학원</u> 에는 학위과정 외에 학위를 수여하지 아니하는 연구과정을 둘 수 있다.	-국제대학원 폐지에 따른 개정 -용어 정리
제7조(학과 및 입학정원) ① 생략 ② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자가 입학, 편입학 또는 재입학할 경우에는 전항의 규정에도 불구하고 그 정원은 별도로 있는 것으로	제7조(학과 및 입학정원) ① (생략) ② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자가 입학, 편입학 또는 재입학할 경우에는 전항의 규정에도 불구하고 그 정원은 별도로 있는 것으로	

본다.

1. 국가법령이 정하는 위탁학생
2. 학·군 협약에 따른 군위탁생
3. 부모가 모두 외국인인 외국인 학생 또는 외국에서 우리나라의 초·중·등 교육과 대학 교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인

### 제3장 입학

**제9조(입학지원자격)** ① 각 대학원의 각 학위과정별 입학지원자격은 다음 각 호와 같다.

#### 1. 석사학위과정

가. 국내외 대학에서 학사학위를 받은 자 또는 학사학위취득 예정자 나. 국가법령에 따라 가목의 자격 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 다. 교육대학원의 유아교육전공의 지원자격은 현직 교원에 한한다.

#### 2. 박사학위과정 및 통합과정

가. 국내외 대학에서 석사학위를 받은 자 또는 석사학위취득 예정자 나. 국가법령에 따라 가목의 자격 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 다. 통합과정의 입학지원자격 등에 관해서는 별도로 정한다.

#### 3. 연계과정

가. 우리 대학교의 학부에서 7개 학기 이상 재학 중인 자

② 특별전형 대상자의 입학지원자격은 별도로 정한다.

**제12조(편입학)** 해당 학년도 입학정원에서 재학생 수를 뺀 범위 내에서 편입학을 허가할 수 있다.

<항 신설>

본다.

1. 국가법령이 정하는 위탁학생
2. 학·군 협약에 따른 군위탁생
3. 부모가 모두 외국인인 외국인 학생 또는 외국에서 우리나라의 초·중·등 및 대학 교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인

### 제3장 입학

**제9조(입학지원자격)** ① 각 대학원의 각 학위과정별 입학지원자격은 다음 각 호와 같다.

#### 1. 석사학위과정

가. 국내외 대학에서 학사학위를 받은 자 또는 학사학위취득 예정자 나. 국가법령에 따라 가목의 자격 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 다. <삭제>

#### 2. 박사학위과정 및 통합과정

가. 국내외 대학에서 석사학위를 받은 자 또는 석사학위취득 예정자 나. 국가법령에 따라 가목의 자격 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 다. 통합과정의 입학지원자격은 위의 가목 및 나목과 관계없이 별도로 정한다.

#### 3. 연계과정

가. 우리 대학교의 학부에서 7개 학기 이상 재학 중인 자

② 특별전형 대상자의 입학지원자격은 별도로 정한다.

**제12조(편입학)** ① 해당 학년도 입학정원에서 재학생 수를 뺀 범위 내에서 편입학을 허가할 수 있다.

② 각 대학원의 각 학위과정별 편입학지원자격 등에 관한 사항은 대학원 위원회 심의를 거쳐 결정한다.

-용어정리

-전공폐지에 따른 개정

-통합과정 지원 자격을 명확히 규정

-항 신설하여 편입학 지원 자격 규정화

## 제4장 등록, 휴학, 복학, 제적 및 자퇴

**제14조(등록)** ① 석사학위과정, 박사학위과정 및 통합과정의 학생은 제25조에서 정한 수업연한에 해당하는 기간 이상을 등록하여야 하며, 등록 시 정해진 등록금을 납부하여야 한다.

② 수업연한을 경과하고도 수료에 필요한 학점을 취득하지 못한 자는 추가로 등록하여 학점을 취득해야 한다. 다만, 추가로 수강신청을 하는 학점이 3학점 이하일 때에는 수업료의 2분의 1, 4학점 이상일 때에는 수업료 전액을 납부하여야 한다.

③ 박사학위과정 및 통합과정의 학생은 수료 이후의 학기부터 학위를 취득할 때까지 매학기마다 연구등록을 하여야 한다. 다만, 통합과정의 학생 중 석사학위만을 취득하는 학생에게는 이를 적용하지 아니한다.

### <항 신설>

**제15조(등록한 학생의 권리)** 등록을 한 학생은 학점을 이수할 수 있고, 각종 자격시험에 응시할 수 있으며, 학위논문의 지도를 받을 수 있다.

**제17조(휴학)** ① 질병이나 그 밖의 부득이한 사유로 1개 학기 수업일수의 3분의 1 이상을 수강할 수 없을 때에는 정해진 절차를 거쳐 대학원 주임교수와 소속 대학원장의 승인을 받아 휴학할 수 있다.

② 휴학기간은 1학기를 1회로 한다.

③ 휴학횟수는 석사학위과정은 2회, 박사학위과정과 통합과정은 3회를 초과할 수 없다. 다만, 각 대학원장은 질병, 군복무 또는 해외근무, 임신·출산·육아 등 특별한 사유가 인정되는 경우에는 휴학횟수를 초과하여 승인할 수 있다.

④ 질병, 군복무 또는 해외근무 및 임신·출산·육아에 따른 휴학기간은 제2항의 휴학기간에 포함하지 아니한다.

## 제4장 등록, 휴학, 복학, 제적 및 자퇴

**제14조(등록)** ① 석사학위과정, 박사학위과정 및 통합과정의 학생은 제25조에서 정한 수업연한에 해당하는 기간 이상을 등록하여야 하며, 등록 시 정해진 등록금을 납부하여야 한다.

② 수업연한을 경과하고도 수료에 필요한 학점을 취득하지 못한 자는 추가로 등록하여 학점을 취득해야 한다. 다만, 추가로 수강신청을 하는 학점이 3학점 이하일 때에는 수업료의 2분의 1, 4학점 이상일 때에는 수업료 전액을 납부하여야 한다.

③ 박사학위과정 및 통합과정의 학생은 수료 이후의 학기부터 학위를 취득할 때까지 매학기마다 연구등록을 하여야 한다. 다만, 통합과정의 학생 중 석사학위만을 취득하는 학생에게는 이를 적용하지 아니한다.

④ 연계과정의 연구등록과 석사과정 수료자의 논문대체 수강등록에 관한 세부사항은 별도로 정한다

**제15조(등록한 학생의 권리)** 등록을 한 학생은 학점을 이수할 수 있고, 각종 자격시험에 응시할 수 있으며, 연구지도 및 논문지도 등을 받을 권리가 있다.

**제17조(휴학)** ① 질병이나 그 밖의 부득이한 사유로 1개 학기 수업일수의 3분의 1 이상을 수강할 수 없을 때에는 정해진 절차를 거쳐 대학원 주임교수와 소속 대학원장의 승인을 받아 휴학할 수 있다.

② 휴학기간은 1학기를 1회로 한다.

③ 휴학횟수는 석사학위과정은 2회, 박사학위과정과 통합과정은 3회를 초과할 수 없다. 다만, 각 대학원장은 질병, 군복무 또는 해외근무, 임신·출산·육아 등 특별한 사유가 인정되는 경우에는 휴학횟수를 초과하여 승인할 수 있다.

④ 질병, 군복무 또는 해외근무 및 임신·출산·육아에 따른 휴학기간은 제3항의 휴학횟수의 제한을 받지 아니한다.

-연계과정의 연구등록과 석사과정 수료자의 논문대체 수강등록 시행에 따른 항 신설

-용어정리

-용어정리

## 제5장 수업

**제23조(취득학점)** 각 대학원의 학위과정에서 취득하여야 할 학점은 다음과 같다.

### ① 대학원 및 전문대학원

1. 석사학위과정에서 취득하여야 할 학점은 33학점(연구지도학점 9학점 포함) 이상으로 한다. 다만, 연계과정 또는 연구과정 등 특별과정을 이수하고 대학원 학위과정에 진학한 경우에는 취득하여야 할 학점을 30학점(연구지도학점 6학점 포함) 이상으로 할 수 있다.

2. 박사학위과정에서 취득하여야 할 학점은 45학점(연구지도학점 9학점 포함) 이상으로 한다.

3. 통합과정에서 취득하여야 할 학점은 78학점(연구지도학점 18학점 포함) 이상으로 한다.

4. 위의 각 과정에 신입학하는 외국인학생의 취득학점에 관해서는 별도로 정한다.

② 전향에도 불구하고 영화콘텐츠전문대학원 석사학위과정에서 취득하여야 할 학점은 36학점(작품지도학점 3학점 포함) 이상으로 한다

### ③ 특수대학원

석사학위과정에서 취득하여야 할 학점은 30학점 이상으로 한다. 다만, 논문을 작성하는 자는 24학점 이상과 연구지도학점 6학점 이상을 취득해야 한다. 그 밖에 학점 취득에 관한 세부사항은 별도로 정한다.

**제25조(수업연한)** 수업연한은 대학원 석사학위과정 및 박사학위과정은 2년 이상, 통합과정은 3년 6개월 이상, 전문대학원 석사학위과정은 2년, 특수대학원 석사학위과정은 2년 또는 2년 6개월로 한다. 다만, 연계과정은 2개 학기까지 졸업에 필요한 학점을 취득한 경우에는 수업연한을 1개 학기 단축할 수 있다.

## 제5장 수업

**제23조(취득학점)** 각 대학원의 학위과정에서 취득하여야 할 학점은 별도로 정한다.

### <항 삭제>

시행세칙 제3장 취득학점 제6조(대학원 및 전문대학원의 취득학점)로 이동

### <항 삭제>

시행세칙 제3장 취득학점 제6조의2(특수대학원의 취득학점)로 이동

**제25조(수업연한)** 수업연한은 대학원 석사학위과정 및 박사학위과정은 4개 학기 이상, 통합과정은 7개 학기 이상, 전문대학원 석사학위과정은 4개 학기, 특수대학원 석사학위과정은 4개 학기 또는 5개 학기로 한다. 다만, 연계과정은 석사과정의 경우 2개 학기까지, 통합과정의 경우 6개 학기까지 수료에 필요한 전공학점을 취득한 경우에만 수업연한을 6개월 → 1개 학기 단축할 수 있다.

-용어정리

-시행세칙의 일부 취득학점의 내용과 학칙에서 정한 내용을 시행세칙으로 대학원별로 구분하여 개정

-용어 정리 및 연계과정으로 통합과정에 입학한 경우 6개월 단축시행에 따른 개정

▶ 문구 조정

**제29조(학기당 취득학점)** ① 대학원 및 전문대학원은 학기당 9학점, 특수대학원은 학기당 6학점을 취득하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 보충과목을 이수해야 하는 자는 매학기 15학점(전공학점 포함)까지 취득할 수 있다. 그 밖의 학점취득에 관한 세부사항은 별도로 정한다.

② <삭제>

③ 연구지도학점을 취득하여야 하는 학기에는 제1항의 규정에도 불구하고 매학기 연구지도학점으로 대학원은 3학점, 특수대학원은 2학점 또는 3학점, 영화콘텐츠전문대학원은 연구 및 작품지도학점 1학점을 추가로 취득할 수 있다.

**제31조(이수과목)** ① 학점을 취득하려면 등록을 한 후 정해진 기간 내에 수강신청을 하여야 한다.

② 학생이 이수하여야 할 교과목은 각 대학원별, 학과별 및 전공별 교과과정으로 정한다.

③ 주임교수의 요청에 따라 소속 대학원장이 필요하다고 인정할 경우에는 교과과정표 이외의 과목이수를 승인할 수 있다.

④ 교육대학원과 특수교육대학원 학생은 매학기 선수과목을 추가로 이수할 수 있다.

⑤ 학생은 2학기부터 연구지도과목을 이수하여야 하며, 연구지도과목은 연구지도학점으로 평가한다. 다만, 전문대학원 학생은 연구지도과목 또는 작품지도과목을 이수하여야 하며, 연구지도학점 또는 작품지도학점으로 평가한다.

⑥ (생략)

**제32조(연계과정)** ① <삭제>

② <삭제>

③ <삭제>

**제29조(학기당 취득학점)** ① 대학원 및 전문대학원은 학기당 9학점, 특수대학원은 학기당 6학점을 취득하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 보충과목을 이수해야 하는 자는 매학기 15학점(전공학점 포함)까지 취득할 수 있다. 그 밖의 학점취득에 관한 세부사항은 별도로 정한다.

② <삭제>

③ 연구지도학점을 취득하여야 하는 학기에는 제1항의 규정에도 불구하고 매학기 연구지도학점으로 대학원은 3학점, 특수대학원은 2학점 또는 3학점, 영화콘텐츠전문대학원은 연구 및 작품지도학점 1학점을 추가로 취득할 수 있다. 다만, 대학원 석사학위 논문대체로 학위작품을 선택한 경우에는 2학기부터 매학기 작품지도학점 3학점을 추가로 취득할 수 있다.

**제31조(이수과목)** ① 학점을 취득하려면 등록을 한 후 정해진 기간 내에 수강신청을 하여야 한다.

② 학생이 이수하여야 할 교과목은 각 대학원별, 학과별 및 전공별 교과과정으로 정한다.

③ 주임교수의 요청에 따라 소속 대학원장이 필요하다고 인정할 경우에는 교과과정표 이외의 과목이수를 승인할 수 있다.

④ 교육대학원과 특수교육대학원 학생은 매학기 선수과목을 추가로 이수할 수 있다.

⑤ 학생은 2학기부터 연구지도과목(대학원의 학위작품과 전문대학원의 졸업작품의 작품지도과목)을 이수하여야 하며, 연구지도과목은 연구지도학점(작품지도과목은 작품지도학점)으로 평가한다.

⑥ (생략)

**제32조(연계과정)** ① <삭제>

② <삭제>

③ <삭제>

-논문대체의 방법으로 학위작품을 선택한 경우의 지도학점 추가 취득

-논문대체의 방법으로 학위작품 및 졸업작품을 선택한 경우의 지도과목 평가



- ④ 우리 대학교 학사학위과정에 재학중인자 중 2개 학기 이내 졸업 예정이고, 학업성적이 우수하여 주임교수의 추천을 받은자는 학칙 제3조 제1항의 학부-대학원 연계과정에 신청할 수 있다.
- ⑤ 그 밖에 자세한 사항은 별도로 정한다.

## 제6장 전과 및 전공변경

- 제34조(전과 및 전공변경)** ① 전과는 입학 후 1개 학기가 경과한 후에 승인할 수 있으며, 취득한 학점은 새로운 학과의 교육과정에 상응하는 과목에 한하여 인정한다. 다만, 정부지원 대학재정지원사업 등에 참여하기 위하여 학과를 변경하여야 하는 경우에는 입학한 학기에 총장의 승인을 받아 전과를 할 수 있다.
- ② 전과 및 전공변경을 희망하는 자는 정해진 서류를 소속 대학원장에게 제출하여 승인을 받아야 한다.

## 제7장 자격시험

- 제35조(학위청구논문제출 자격시험)** 학위취득을 위한 학위청구논문을 제출하려는 자는 해당 학위청구논문을 제출하기 전에 소속 대학원에서 별도의 규정으로 시행하는 다음 각 호의 사항을 충족하여야 한다.
1. 학위청구논문제출 자격시험에 합격할 것
  2. 연구윤리교육을 이수할 것

## 제8장 학위논문

- 제37조(논문지도교수의 선정과 변경)** ① 학위논문을 작성하고자 하는 자는 1학기 말(편입생은 편입한 학기 초)에, 특수대학원 학생은 2학기 말에 논문지도교수를 받고자 하는 교수의 승인을 받아 논문지도교수를 정한다. 다만,

- ④ 우리 대학교 학사학위과정에 재학중인 자가 3개 학기 이내에 졸업 예정이고, 학업성적이 우수하여 대학원 해당학과 주임교수의 추천을 받은 경우 학칙 제3조 제1항의 학부-대학원 연계과정에 신청할 수 있다.
- ⑤ 그 밖에 자세한 사항은 별도로 정한다.

## 제6장 전과 및 전공변경

- 제34조(전과 및 전공변경)** ① 전과는 입학 후 1개 학기가 경과한 후에 할 수 있으며, 취득한 학점은 새로운 학과의 교육과정에 상응하는 과목에 한하여 인정한다. 다만, 정부지원 대학재정지원사업 등에 참여하기 위하여 전과를 하여야 하는 경우에는 입학한 학기에 총장의 승인을 받아 할 수 있다.
- ② 전과 및 전공변경을 희망하는 자는 정해진 서류를 소속 대학원장에게 제출하여 승인을 받아야 한다.

## 제7장 학위청구 자격시험 및 연구윤리교육

- 제35조(학위청구 자격시험 및 연구윤리교육)** 학위를 청구하려는 자는 소속 대학원에서 별도의 규정으로 시행하는 다음 각 호의 사항을 충족하여야 한다.
1. 학위청구 자격시험(외국어시험 및 종합학력시험)에 합격하여야 한다.
  2. 연구윤리교육을 이수하여야 한다.

## 제8장 학위청구논문

- 제37조(논문지도교수의 선정과 변경)** ① 학위청구논문(석사학위 논문대체 포함)을 작성하고자 하는 자는 1학기 말(편입생은 편입한 학기 초)에, 특수대학원 학생은 2학기 말에 논문지도교수를 받고자 하는 교수의 승인을 받아

-연계과정 신청시기  
조정 및 추천교수의  
명확화를 위한 개정

-용어정리

-장 제목 변경

-조 제목변경

-석사학위 논문대체  
시행에 따른 개정  
및 용어정리

-장 제목변경

-석사학위 논문대체  
방법 시행에 따른  
개정



<p>논문지도교수는 2년(박사학위과정의 지도교수는 3년) 이내에 정년퇴임을 하지 아니하는 교원으로 하는 것을 원칙으로 하며, 논문지도교수가 퇴임한 경우에는 퇴임 후 2년까지 논문지도를 할 수 있다.</p> <p>② 논문지도교수는 학생의 <u>학위논문</u>과 관련하여 표절, 대필 등 연구부정행위가 발생하지 않도록 지도하여야 한다.</p> <p>③ ~ ④ (생략)</p>	<p>논문지도교수를 정한다. 다만, 논문지도교수는 2년(박사학위과정의 지도교수는 3년) 이내에 정년퇴임을 하지 아니하는 교원으로 하는 것을 원칙으로 하며, 논문지도교수가 퇴임한 경우에는 퇴임 후 2년까지 논문지도를 할 수 있다.</p> <p>② 논문지도교수는 학생의 <u>학위청구논문(석사학위 논문대체 포함)</u>과 관련하여 표절, 대필 등 연구부정행위가 발생하지 않도록 지도하여야 한다.</p> <p>③ ~ ④ (생략)</p>	
<p><b>제38조(논문작성)</b> <u>학위논문 작성과</u> 관련한 세부사항은 별도로 정한다.</p> <p style="text-align: center;"><u>&lt;항 신설&gt;</u></p>	<p><b>제38조(논문작성)</b> ① <u>학위청구논문 및 석사학위 논문대체 작성에</u> 관련한 세부사항은 별도로 정한다.</p> <p>② <u>석사학위 논문대체에 대한 심사신청, 심사, 제출에 관해서는 별도로 정한다.</u></p>	<p>-석사학위 논문대체 방법 시행에 따른 개정</p>
<p><b>제39조(논문심사 신청)</b> ① 학위청구논문의 심사를 받고자 하는 자는 정해진 기간내에 주임교수의 확인을 거쳐 소속 대학원장에게 심사신청서, 연구윤리준수확인서 및 학위심사청구논문(석사학위 3부, 박사학위 5부)을 제출하여야 한다.</p> <p>② 심사신청은 제27조에서 정한 재학연한 이내로 하되, 휴학기간은 그 연한에 포함되지 아니한다.</p> <p>③ 전항의 제출 기간이 경과된 것에 대하여 정당한 사유가 있을 경우 주임교수의 추천으로 대학원장이 승인을 한 학기로부터 3년 이내에 학위청구논문의 심사를 신청할 수 있다.</p>	<p><b>제39조(논문심사 신청)</b> ① 학위청구논문의 심사를 받고자 하는 자는 정해진 기간내에 주임교수의 확인을 거쳐 소속 대학원장에게 심사신청서, 연구윤리준수확인서 및 학위심사청구논문(석사학위 3부, 박사학위 5부)을 제출하여야 한다.</p> <p>② 심사신청은 제27조에서 정한 재학연한 이내로 하되, 휴학기간은 그 연한에 포함되지 아니한다.</p> <p>③ 전항의 제출 기간이 경과된 것에 대하여 정당한 사유가 있을 경우 주임교수의 추천으로 대학원장이 승인을 한 학기로부터 3년 이내에 학위청구논문의 심사를 신청할 수 <u>있으며, 석사학위 논문대체인 경우에도 동일하게 적용한다.</u></p>	<p>-석사학위 논문대체 시행에 따른 개정</p>
<p><b>제40조(논문심사)</b> ① 학위청구논문의 심사는 주임교수의 추천으로 각 대학원장의 승인을 받은 심사위원(석사학위 논문은 3명, 박사학위 논문은 5명)이 한다.</p> <p>② 각 대학원장은 주임교수의 추천을 받은 심사위원 중 1명을 심사위원</p>	<p><b>제40조(논문심사)</b> ① 학위청구논문의 심사는 주임교수의 추천으로 각 대학원장의 승인을 받은 심사위원(석사학위 논문은 3명, 박사학위 논문은 5명)이 한다.</p> <p>② 각 대학원장은 주임교수의 추천을 받은 심사위원 중 1명을 심사위원</p>	

<p>장으로 지명하여 심사를 진행하게 할 수 있으며, 심사위원장은 심사위원과 동일하게 의결권을 갖는다.</p> <p>③ 논문심사에 따른 합격여부는 석사학위의 경우 심사위원의 3분의 2, 박사학위의 경우 심사위원의 5분의 4 이상의 찬성으로 의결한다.</p>	<p>장으로 지명하여 심사를 진행하게 할 수 있으며, 심사위원장은 심사위원과 동일하게 의결권을 갖는다.</p> <p>③ 논문심사에 따른 합격여부는 석사학위의 경우 심사위원의 3분의 2, 박사학위의 경우 심사위원의 5분의 4 이상의 찬성으로 의결한다.</p>	
<p><b>제41조(논문재심사)</b> ① 학위청구논문을 심사한 결과 불합격 판정을 받았을 때에는 그 다음 학기부터 재학연한 이내에 제39조의 규정에 따라 1회에 한하여 재심사를 신청할 수 있다.</p> <p>② 재심사에서 불합격으로 판정된 학위청구논문은 학위논문으로 인정하지 아니하며, 해당 학위과정의 수료로만 인정한다.</p>	<p><b>제41조(논문재심사)</b> ① 학위청구논문을 심사한 결과 불합격 판정을 받았을 때에는 그 다음 학기부터 재학연한 이내에 제39조의 규정에 따라 1회에 한하여 재심사를 신청할 수 있다.</p> <p>② 재심사에서 불합격으로 판정된 학위청구논문은 학위논문으로 인정하지 아니하며, 해당 학위과정의 수료로만 인정한다. <u>또한 석사학위 논문 대체도 재심사에 불합격한 경우 학위논문과 동일하게 석사과정의 수료로만 인정한다.</u></p>	<p>-석사학위 논문대체 시행에 따른 개정</p>
<p style="text-align: center;"><b>제9장 학위수여</b></p> <p><b>제43조(학위수여)</b> ① 대학원의 학위는 해당 학위과정에 필요한 학점을 취득하고 <u>논문제출 자격시험에 합격한 후</u> 해당 학위청구논문심사에 합격한 자에 대해 대학원장의 제청으로 대학원위원회의 심의를 거쳐 총장이 수여한다.</p>	<p style="text-align: center;"><b>제9장 학위수여</b></p> <p><b>제43조(학위수여)</b> ① 대학원의 학위는 해당 학위과정 수료에 필요한 요건을 충족하고 <u>학위청구 자격시험 합격과</u> 연구윤리교육을 이수한 후 해당 학위청구논문심사에 합격한 자에 대해 대학원장의 제청으로 대학원위원회의 심의를 거쳐 총장이 수여한다. <u>또한, 석사학위과정 중 논문대체를 선택한 경우에도 위와 동일하다.</u></p>	<p>-석사학위 논문대체 시행에 따른 개정</p>
<p>② ~ ⑤ (생략)</p> <p style="text-align: center;"><u>&lt;항 신설&gt;</u></p>	<p>② ~ ⑤ (생략)</p> <p><u>⑥ 석사과정 수료자가 각 대학원장의 승인으로 학위취득방법을 변경하여 학위수여 요건을 충족한 경우 각 대학원장의 제청으로 대학원위원회의 심의를 거쳐 총장이 수여한다.</u></p>	<p>-수료자가 학위취득 방법 변경 후, 추가 학점을 취득하여 학위수여요건을 충족한 경우의 학위수여를 규정화 함.</p>
<p style="text-align: center;"><b>제12장 직제</b></p> <p><b>제51조(조직)</b> ① 대학원에는 원장, 주임교수와 대학원위원회를 둔다.</p> <p>② 대학원의 조직은 우리 대학교 직제규정 제15조의2에 의한다.</p>	<p style="text-align: center;"><b>제12장 직제</b></p> <p><b>제51조(조직)</b> ① 대학원에는 원장, <u>교학처장</u>, 주임교수와 대학원위원회를 둔다.</p>	<p>-누락된 조직 규정화</p>

제54조(위원회 의결사항) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 학생의 입학, 퇴학, 과정의 수료인정과 학위수여에 관한 사항
2. 학과 또는 전공의 설치와 폐지
3. 학생 정원에 관한 사항
4. 교육과정에 관한 사항
5. 학칙과 학칙 운영 등에 필요한 규정과 내규의 제정 및 개정에 관한 사항
6. 장학금 지급에 관한 사항
7. 그 밖에 대학원의 운영 등에 관한 사항

② 대학원의 조직은 우리 대학교 직제규정 제15조의2에 의한다.

제54조(위원회 의결사항) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 학생의 입학, 퇴학, 학위과정의 수료인정과 학위수여에 관한 사항
2. 학과 또는 전공의 설치와 폐지
3. 학생 정원에 관한 사항
4. 교육과정에 관한 사항
5. 학칙과 학칙 운영 등에 필요한 규정과 내규의 제정 및 개정에 관한 사항
6. 장학금 지급에 관한 사항
7. 그 밖에 대학원의 운영 등에 관한 사항

-용어정리

부 칙(2018.XX.XX.)

제1조(시행일) 이 대학원 학칙은 2018.XX.XX부터 시행한다.